

Соглашение № 3
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение
работ)

г. Тюмень

«23» декабря 2024 г.

Управление ветеринарии Тюменской области», именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», осуществляющее функции и полномочия учредителя Государственного автономного учреждения Тюменской области «Голышмановский межрайонный центр ветеринарии», в лице начальника Управления ветеринарии Тюменской области Шульца Вадима Николаевича, действующего на основании Положения об Управлении ветеринарии Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 18.05.2005 № 28-п, с одной стороны, и Государственное автономное учреждение Тюменской области «Голышмановский межрайонный центр ветеринарии», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Сичкаря Сергея Эдуардовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании постановления Правительства Тюменской области от 12.10.2015 № 468-п «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Тюменской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее - Порядок) заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Уполномоченным органом Учреждению субсидии из бюджета Тюменской области на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) от «13» декабря 2024 года № 3/2025-1 (далее соответственно - Субсидия, государственное задание).

2. Порядок и условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств бюджета Тюменской области, в следующем размере:
на 2025 год — 35 910 924 (тридцать пять миллионов девятьсот десять тысяч девятьсот двадцать четыре) рубля 00 копеек.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Порядком.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с Положением на лицевой счет, открытый Учреждению в

Департаменте финансов Тюменской области, по следующим реквизитам: ИНН 7214007278 КПП 722001001, Департамент финансов Тюменской области (ГАУ ТО «Гольшмановский ветцентр», л/с ЛС102051015ГРСБ), Отделение Тюмень Банка России//УФК по Тюменской области г. Тюмень, БИК 017102101, номер счета 03224643710000006700, номер счета банка 40102810945370000060.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется Уполномоченным органом в размере и в сроки, предусмотренные графиком перечисления Субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Уполномоченный орган обязуется:

4.1.1. Перечислять Учреждению Субсидию в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не позднее 30 дней со дня поступления указанных предложений.

4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением государственного задания Учреждением в порядке, предусмотренном государственным заданием, Порядком и соблюдением Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением.

4.1.4. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании, на основании данных предварительного отчета о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения, в случае если на основании данных предварительного отчета о выполнении государственного задания необходимо внести изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг, установленные в государственном задании.

4.1.5. В случае невыполнения государственного задания направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, в срок до 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.1.6. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Уполномоченному органу в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.5. настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.7 настоящего Соглашения.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством РФ, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Уполномоченный орган вправе:

4.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения государственного задания в случае внесения соответствующих изменений в государственное задание.

4.2.2. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания.

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством РФ, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2.2. Приостановить предоставление Субсидии в следующих случаях:

1) если в установленные настоящим Соглашением сроки не получены отчеты о выполнении государственного задания за отчетный период, предусмотренные пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

2) в случае отсутствия обработанного Департаментом финансов Тюменской области кассового плана;

3) в случае наличия у Учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Уполномоченным органом.

4.2.3. Потребовать возврата суммы Субсидии, не использованной Учреждением в текущем финансовом году в связи с невыполнением государственного задания, или уменьшением Уполномоченным органом объема государственного задания.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), определенными государственным заданием.

4.3.2. Своевременно информировать Уполномоченный орган об изменении условий оказания государственных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

4.3.3. Представлять в Уполномоченный орган отчет о выполнении государственного задания ежемесячно в срок по 15 число месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, предусмотренной Порядком.

Одновременно с отчетом о выполнении государственного задания в Уполномоченный орган предоставляется детализированная информация о выполнении государственного задания по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Отчет о выполнении государственного задания и детализированная информация о выполнении государственного задания составляются в электронной форме и подписываются электронными цифровыми подписями уполномоченных лиц посредством ПО «КриптоАРМ».

4.3.4. Представлять в Уполномоченный орган предварительный отчет о выполнении государственного задания в части показателей объема оказания государственных услуг за соответствующий финансовый год, по форме, предусмотренной пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения, в срок, установленный в государственном задании.

Предварительный отчет о выполнении государственного задания составляется в электронной форме и подписывается электронными цифровыми подписями уполномоченных лиц посредством ПО «КриптоАРМ».

4.3.5. Предоставлять по запросу Уполномоченного органа информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения.

4.3.6. Возвращать соответствующие средства субсидии в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в связи с уменьшением Уполномоченным органом объема государственного задания в сроки, установленные Уполномоченным органом.

4.3.7. На основании расчета Уполномоченного органа, составленного в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, возвращать субсидию в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной государственной услуги (невыполненной работы) в текущем финансовом году, в срок не позднее 01 февраля года, следующего за отчетным финансовым годом.

4.3.8. Размещать в соответствии с требованиями законодательства на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) государственное задание и отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год, формируемый в соответствии с требованиями Порядка.

4.3.9. В целях обеспечения своевременного отражения в бухгалтерском учете расчетов между Уполномоченным органом и Учреждением ежеквартально предоставлять в Уполномоченный орган извещение (ф.0510453) в срок по 15 число месяца, следующего за отчетным периодом. Извещение (ф.0510453) составляется в электронной форме и подписывается электронными цифровыми подписями уполномоченных лиц посредством ПО «КриптоАРМ».

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством РФ, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Обращаться к Уполномоченному органу с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением в государственном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых государственных услуг (выполняемых работ).

4.4.2. Расходовать субсидию самостоятельно в пределах утвержденного Плана финансово-хозяйственной деятельности, сформированным и утвержденным в порядке, определенном правовым актом Уполномоченного органа.

4.4.3. В случае оптимизации Учреждением затрат на оказание услуг (выполнение работ) при соблюдении установленных в государственном задании показателей объема и качества оказываемых услуг (выполняемых работ), сложившаяся экономия используется на финансовое обеспечение деятельности Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, предусмотренными его учредительными документами.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством РФ, Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. За нарушение условий выполнения государственного задания Учреждение уплачивает штраф в размере 5 000 (Пять тысяч) рублей. Штраф уплачивается на основании обоснованного письменного требования Уполномоченного органа.

5.3. Учреждение освобождается от уплаты штрафа, если докажет, что нарушение условий выполнения государственного задания произошло вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия государственных органов, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия), или по вине Уполномоченного органа.

В случае наступления этих обстоятельств Учреждение обязано в течение 5 (Пяти) рабочих дней уведомить об этом Уполномоченный орган.

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года и действует до 31 декабря 2025 включительно, а в части исполнения обязательств - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в электронной форме и подписано электронными цифровыми подписями посредством системы электронного документооборота и делопроизводства «Директум» в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.2. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами электронными цифровыми подписями посредством системы электронного документооборота и делопроизводства «Директум».

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в электронной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Уполномоченным органом в одностороннем порядке возможно в случаях:

- ликвидации или реорганизации Учреждения;
- исключения оказываемых услуг и (или) работ из общероссийского базового перечня или регионального перечня услуг;
- иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение государственного задания.

7.6. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Подписи и реквизиты сторон

Управление ветеринарии Тюменской области	Государственное автономное учреждение Тюменской области «Гольшмановский межрайонный центр ветеринарии»
625041, г. Тюмень, ул. Институтская, д.2, корп.1	627300, Тюменская область, Гольшмановский район, рп. Гольшманово, ул. Гагарина, 50
тел./факс: (3452) 62-57-24, 62-57-25	тел./факс: (34546) 2-54-18
ИНН 7204092355 КПП 720301001	ИНН 7214007278 КПП 722001001
УФК по Тюменской области (л/с 02672005550, Департамент финансов Тюменской области, ЛС000020167КВЕТ Управление ветеринарии Тюменской области)	Департамент финансов Тюменской области (ГАУ ТО «Гольшмановский ветцентр», л/с ЛС102051015ГРСБ)
Отделение Тюмень Банка России//УФК по Тюменской области г. Тюмень	Отделение Тюмень Банка России//УФК по Тюменской области г. Тюмень,
БИК 017102101	БИК 017102101, номер счета
ЕКС 40102810945370000060	03224643710000006700, номер счета
Номер казначейского счета 03221643710000006700	банка 40102810945370000060

Начальник

В.Н. Шульц

Директор _____ С.Э. Сичкарь

М. П.

М. П.

Сетевые ресурсы в ГАУ X

red720na/directum/ksad911b6x28-8785-494-9877-e227070452a51503683

Курс «Система з...» Курс Directum-RX... РРМ Поиск Mail.ru Видеоклипы Темпаддержка Вакансии red720na

Directum RX

- Входные
 - Правильный ответ Тюменской области
 - На подписание
 - На рассмотрение
 - На согласование
 - На исполнение
 - На принятие
- Исполнение
 - Получены
 - Получены
- История
 - История
 - Правильный ответ Тюменской области
 - 4 шаблона постановлений, распоряжений ТПО и РТО
- Общие папки
 - Департамент финансов
 - ИНФОРМАС

Дополнительные сведения

Исх. письмо в ГАУ ТО «Гольшмановский межрайонный центр

Ищите в списке...

- Утверждено: Шульц Вадим Николаевич
23.12.2024 08:51:04 (версия 1)
- Согласовано: Зверев Роман Николаевич
23.12.2024 09:48:25 (версия 1)
- Согласовано: Сичкарь Сергей Зауралевич
23.12.2024 09:04:39 (версия 1)
- Согласовано: Раева Елена Викторовна
23.12.2024 09:02:14 (версия 1)
- Согласовано: Потова Мария Борисовна
23.12.2024 08:56:21 (версия 1)
- Согласовано: Шульц Вадим Николаевич
23.12.2024 08:51:08 (версия 1)

Помощь и поддержка